



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

CARTA DEI SERVIZI

Comunità Educativa

“L’ALTERNATIVA”



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

REDATTA: 31 Ottobre 2018

AGGIORNATA: 29 Luglio 2019



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

La Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi è uno strumento con il quale intendiamo fornirVi tutte le informazioni relative ai servizi offerti dai nostri Enti, in ottemperanza alle indicazioni di legge. La nostra Cooperativa ha elaborato questa Carta dei Servizi con il preciso impegno di rendere il più possibile trasparente il nostro operato.

Tale documento può essere oggetto di variazioni in base a cambiamenti e miglioramenti dei servizi offerti.

Indice

<i>Presentazione Della Cooperativa</i>	4
<i>Mission della Struttura</i>	4
<i>Autorizzazione al funzionamento</i>	4
<i>Destinatari</i>	4
<i>Servizi offerti e prestazioni erogate</i>	5
<i>Organigramma</i>	5
<i>Criteri d’inserimento</i>	6
<i>Retta</i>	10
<i>Foglio di Garanzia della Struttura</i>	10
<i>Organizzazione della giornata</i>	11
<i>Regole della Comunità</i>	12
<i>Privacy E Tutela Della Riservatezza</i>	12
<i>Sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione</i>	13



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

Presentazione Della Cooperativa

“L’ALTERNATIVA” - Soc. Coop. Soc. ONLUS ha sede legale in via Cascina Dosso S. Andrea, 14 - 25027 Quinzano d’Oglio (BS), C.F./P.IVA: 03138900984.

È stata costituita nel 2009, occupandosi di erogare prestazioni di comunità accoglienza minori di genere maschile, con una età compresa fra i 14 e i 17 anni con procedimenti amministrativi, favorendo un processo di recupero della propria autonomia ed un miglioramento del proprio benessere.

La Cooperativa collabora in modo costante con la Fattoria Sociale – Fattoria Didattica – Azienda Agrituristica “DOSSO S. ANDREA”, sita a Quinzano d’Oglio (BS), per la realizzazione di: laboratori esperienziali/didattici nel settore dell’agricoltura e nella panificazione; attività abilitative/ri-abilitative attraverso l’impiego di metodologie quali gli Interventi Assistiti con Animali e l’Ortoterapia. Tutte le attività proposte ai nostri utenti sono svolte da personale qualificato.

La presidente della Cooperativa è la Dott.ssa Lamagni Mariangela.

La Cooperativa gestisce le seguenti unità di offerta:

- Comunità Educativa per adolescenti maschi “L’ALTERNATIVA”, sita in via Cascina Dosso S. Andrea 14, 25027 Quinzano d’Oglio (BS); tel. 030/9923493; fax: 030/9923493; e-mail: cooperativasociale.alternativa@outlook.it
- Comunità Familiare per adolescenti maschi “LA CHANCE”, sita in via Giuseppe Garibaldi 25, 26020 Corte de’ Cortesi con Cignone (CR); cell. 347/4948432; fax: 030/9923493; e-mail: cooperativasociale.alternativa@outlook.it

Mission della Struttura

Accompagnare gli ospiti ad un percorso volto a superare le difficoltà che si presentano al momento dell’ingresso in vista di un cammino di autonomia o di un reinserimento presso la famiglia, avendo superato le situazioni di disagio, che ne hanno determinato l’inserimento.

Autorizzazione al funzionamento

Comunicazione preventiva prot. n° CE_006_2018 del 27/04/2018 rilasciato da ATS Brescia.

Destinatari

La comunità può accogliere 10 minorenni maschi, dai 14 ai 18 anni (o fino ai 21 con provvedimento di prosieguo amministrativo), con le seguenti caratteristiche:



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

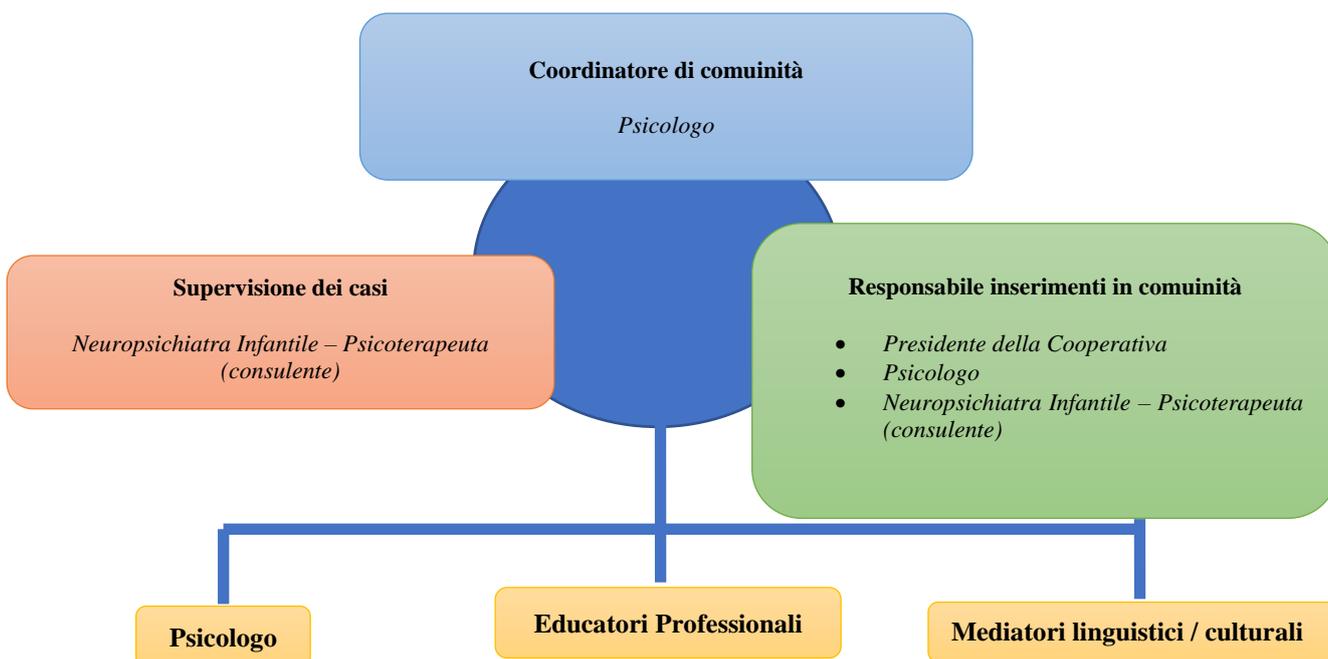
Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

- Utenza italiana ed extracomunitaria sottoposta a provvedimento amministrativo da parte del Tribunale dei Minorenni;
- Minori in precario stato di abbandono segnalate dai servizi sociali delle amministrazioni comunali;
- Minori con procedimento penale da parte del Tribunale dei Minorenni.

Servizi offerti e prestazioni erogate

- Apertura 365 giorni/anno – 24h su 24 – Costante presenza diurna e notturna.
- Formulazione di un Progetto Educativo Individualizzato (P.E.I.), formulato dopo i due mesi di prima osservazione e aggiornato ogni tre mesi, concordato e verificato in itinere con l’equipe presente in struttura e con i servizi invianti.
- Sostegno al percorso di formazione scolastica e professionale
- Colloqui settimanali di sostegno educativo
- Attività sportive, animazione culturale e attività di volontariato presso associazioni presenti sul territorio
- Gestione dei rapporti con i familiari
- La Cooperativa è disponibile a concordare con i Servizi massimo due momenti di spazio d’incontro mensili
- Comunicazioni tramite corrispondenza in modo regolamentato
- Assistenza sanitaria garantita del Servizio Sanitario Nazionale. Il costo dei ticket sanitari è a carico della comunità. Sono garantite le prestazioni previste nei Livelli Essenziali di Assistenza
- Colloqui psicologici (ove necessari)

Organigramma





“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

- **Presidente del Servizio della Cooperativa Sociale “L’Alternativa”:** coordina i progetti educativi degli utenti. Mantiene i rapporti istituzionali, con i Servizi Sociali di zona, e con le altre istituzioni, le Asl, e i Comuni.
- **Coordinatore di comunità/Psicologo (Consulente in Valutazione Diagnostica Clinica e Forense ed Etnopsicologia):** coordina le iscrizioni alle scuole e mantiene i rapporti con le stesse, programmazione di corsi volti all’orientamento lavorativo del minore, stage, tirocini, mantiene i rapporti con le istituzioni e i Servizi Sociali, accompagnamento educativo del minore in ambito scolastico, visite specialistiche, svolgimento dell’iter burocratico per l’ottenimento dei documenti necessari per il minore (tessere sanitarie, codice fiscale, permessi di soggiorno ecc), valutazione diagnostica del minore, segue il minore in tutte le fasi del PEI, osservazione del minore, relazioni di verifica, supporto psicologico per l’equipe.
- **Medico specialista in Psichiatria e Neuropsichiatria Infantile, Psicoterapeuta:** supervisiona l’equipe, soprattutto per i casi con patologie e problemi comportamentali, sostenendo la stessa nella gestione delle proprie dinamiche lavorative ed emotive. Segue e programma la formazione del gruppo educativo e ne coordina le attività in collaborazione con il Responsabile. Supervisiona i progetti, supportando il percorso di verifica in itinere.
- **Educatori Professionali:** segue il minore nelle attività quotidiane, scuola, attività ricreative, formazione, laboratori occupazionali, attività di autonomia, orientamento di formazione al lavoro.
- **Mediatore linguistici:** svolge la funzione di mediazione linguistica fra l’italiano e l’inglese, francese ed arabo, affiancando gli operatori negli interventi educativi.

Criteria d’inserimento

L’inserimento avviene attraverso l’invio del Servizio Sociale Comunale e/o del Centro Giustizia Minorile che ha individuato il bisogno di un programma educativo residenziale per il minore, previo contatto telefonico o diretto con la Presidente della Cooperativa Dott.ssa Lamagni Mariangela o con il Coordinatore di Comunità / Psicologo Dott. Davide Bregoli.

La Comunità non può accogliere in alcun modo ospiti che si presentino estemporaneamente, senza un protocollo d’invio.

A. Modalità d’invio

1. Richiesta di inserimento

Durante il primo contatto si richiede l’invio di tutta la documentazione da parte del Servizio Sociale, utile alla valutazione del caso. La richiesta di inserimento deve essere indirizzata a:

“L’ALTERNATIVA” – Soc. Coop. Soc. Onlus

Via Cascina Dosso S. Andrea, CAP 25027, Quinzano d’Oglio (BS)

Telefono 0309923493 - Fax 0309923102

E-mail: mariangela.lamagni@outlook.it; davide.bregoli@outlook.it

pec: alternativacooperativasociale@pec.it

e deve essere corredata da:

- La definizione delle motivazioni per cui si richiede l’inserimento;
- Informazioni il più possibile dettagliate relative a:



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

- famiglia d’origine (composizione, informazioni descrittive socio-culturali, relazionali, psicologiche);
 - disagio del minore che ha motivato l’allontanamento (chi ha segnalato, quando, a chi, se ci sono procedimenti di accertamento o penali in corso);
 - descrizione del minore (profilo psicologico, aspetti cognitivi e relazionali, aree problematiche e risorse personali);
 - eventuali certificazioni / relazioni da parte della Neuropsichiatria Infantile;
 - decisioni, prescrizioni, tempi di attuazione ed estremi del decreto del Tribunale dei Minorenni che ha stabilito l’allontanamento.
- La data d’inserimento e il presunto termine di esso.

Entro e non oltre la data d’inserimento deve pervenire all’Ente gestore un documento attestante l’IMPEGNO DI SPESA del Comune richiedente. Inoltre, per i minori stranieri non accompagnati (M.S.N.A.), deve nel più breve tempo possibile essere nominato un tutore e comunicato nel più breve tempo possibile alla comunità che lo ospita.

2. *Valutazione della richiesta d’inserimento*

Le informazioni e la documentazione ricevuta vengono consultate in equipe composta dal Coordinatore della struttura, dalla Presidente della Cooperativa e dal Supervisore d’équipe. Essi valutano se la comunità è in grado di far fronte ai bisogni della persona richiedente e di dare quei servizi utili al raggiungimento degli obiettivi che il servizio inviante si pone. I criteri di valutazione tengono in considerazione:

- le caratteristiche psico-fisiche del minore: il servizio non può accogliere minori portatori di handicap medio-grave e grave, e valuta l’accoglienza di minori con psicopatologie;
- eccezionalmente e per specifici casi si potranno accogliere minori di età inferiore ai 14 anni;
- nel servizio devono sussistere le risorse e le condizioni che consentano di perseguire gli obiettivi del progetto globale del minore;
- il nuovo inserimento deve essere compatibile col gruppo degli ospiti già presente e con il lavoro che l’équipe sta conducendo con l’utenza presente.

3. *Modalità d’inserimento*

Entro 7 giorni la Cooperativa trasmette l’esito della richiesta d’inserimento. In assenza di dati sufficienti a valutare l’idoneità dell’inserimento, viene concordato un incontro tra il Servizio Sociale richiedente e il Referente della Cooperativa, per far sì di raccogliere ulteriori informazioni e approfondire la conoscenza del caso.

Stabilita l’ammissibilità del minore all’interno della struttura residenziale, l’équipe concorda con il Servizio Sociale un incontro nel quale vengono stabiliti:

- le **modalità d’inserimento**;
- il **progetto globale di intervento** (obiettivi, strategie, reciproche competenze, eventuale presa in carico da parte di specialisti, modalità e tempi di verifica);
- le **modalità di rapporto** con le figure parentali, le visite e i rientri del minore in famiglia;
- gli **obiettivi generali** relativi al lavoro con genitori che vedono coinvolta anche la comunità;
- le **competenze** riguardanti la scuola e la gestione economica.



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

I rapporti tra il minore e i parenti vengono regolati dal Servizio Sociale, confrontandosi con il Referente della struttura. Il calendario delle visite/rientri va comunicato **per iscritto** e deve contenere le seguenti informazioni:

- date ed orari delle visite/uscite;
- modalità di svolgimento delle visite (vigilata/non vigilata/con possibilità di uscita/...);
- persone autorizzate alla visita/uscita ed eventuali accompagnatori.

Entro la data d’inserimento deve pervenire alla Comunità la seguente **documentazione**:

- scheda sanitaria compilata dal medico di base di provenienza;
- estremi del decreto di affido o di altri provvedimenti di carattere amministrativo emessi dall’autorità giudiziaria;
- certificato di nascita, di residenza e stato di famiglia del minore;
- tessera sanitaria;
- fotocopia del codice fiscale;
- tessera di vaccinazione;
- copia dei documenti scolastici e sanitari precedenti;
- compilazione e firma, di chi ne ha la responsabilità ultima, dell’autorizzazione allo svolgimento di attività socio-educativo-ricreative;
- compilazione e firma dell’autorizzazione al trattamento dei dati legge UE 2016/679;
- certificazione di esenzione dal ticket;
- anamnesi personale e del nucleo familiare;
- Modulo per il “Consenso al trattamento dei dati personali comuni e sensibili e delle immagini del minore ospite nella comunità educativa “L’ALTERNATIVA” di Quinzano d’Oglio (BS)”;
- Modulo per il “Consenso alla partecipazione ad uscite ed attività esterne alla comunità alloggio”;
- Modulo per il “Consenso al trattamento con terapie farmacologiche, esami di controllo, visite da accertamenti medici, visite specialistiche (psicologiche, psichiatriche), visite al Ser.T.”;
- Modulo per il “Consenso di erogazione delle sigarette o tabacco”;
- Modulo per il “Permesso di uscita temporanea o rientro in famiglia affidataria”;
- Modulo “Foglio di Garanzia della Struttura per gli interventi psico – educativi d’urgenza”.

Se al momento dell’ingresso in struttura dell’utente non vengono presentati il Modulo “Permesso di uscita temporanea o rientri in famiglia affidataria” ed il “Foglio di Garanzia della Struttura per gli interventi psico – educativi d’urgenza” firmati e timbrati nelle sue parti, la Cooperativa non effettuerà l’ammissione in struttura di tale minore.

4. Modalità di gestione del rapporto in itinere

- **Relazioni periodiche:** la comunità si impegna ad inviare relazioni scritte sull’andamento del percorso educativo con frequenza semestrale salvo richieste specifiche del Servizio Inviante;
- **Verifiche presso la comunità:** è facoltà del Servizio Inviante chiedere di poter effettuare dei colloqui di verifica con l’equipé e/o l’ospite inserito concordandole con i Referenti della Comunità. È altresì facoltà dei Referenti



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

della Comunità chiedere al Servizio di effettuare degli incontri di verifica in itinere a seconda delle problematiche che emergono;

- **Diario delle comunicazioni tra servizio inviante e Comunità:** nella cartella dell’ospite è conservata una scheda che riporta l’esito delle verifiche effettuate e le relazioni scambiate tra i servizi;
- **Definizione e comunicazione del P.E.I.:** la comunità, a seguito dell’arco di osservazione dei tre mesi, provvede a stendere un Progetto Educativo Individualizzato dettagliato che viene condiviso con il Servizio Inviante a cui viene inviato in copia.

5. Modalità di dimissione

La dimissione del minore viene stabilita nel Progetto Globale d’Intervento o nella data indicata nell’eventuale proroga richiesta. L’Ente che ha formulato la richiesta di inserimento del minore deve dare una comunicazione scritta di conferma della dimissione indicando la data concordata.

I periodi di vacanza come i periodi di primo approccio e di prova per eventuali affidi familiari oppure allontanamenti non autorizzati del minore dalla Struttura Comunitaria **non sono computabili al fine di una eventuale riduzione della retta.** Non sono accolte dimissioni retrodatate.

La proroga della permanenza resta vincolata alla disponibilità del posto, all’età dell’utente. Deve essere concordata tra l’equipe di riferimento del caso e la Comunità almeno **DUE MESI PRIMA DEL TERMINE DELL’INSERIMENTO.**

La **richiesta scritta** di proroga va indirizzata all’Ente Gestore.

DIMISSIONE ANTICIPATA

La dimissione può essere anticipata quando:

- A. siano risolte prima del previsto le problematiche che hanno determinato l’allontanamento del minore dalla sua famiglia;
- B. raggiungimento degli obiettivi prefissati dall’inserimento siano stati raggiunti prima del termine del progetto;
- C. il minore viene dimesso in cui sopraggiungano condizioni gravi, che rendono inattuabile il progetto educativo e la sua permanenza nella Comunità.

Le dimissioni anticipate devono essere concordate fra la Comunità e il Servizio Inviante.

DIMISSIONE POSTICIPATA

La dimissione può essere posticipata quando:

- A. insorgono problemi, nei minori o nella famiglia di origine, non prevedibili al momento della formulazione del progetto;
- B. sussistono buone probabilità di raggiungere gli obiettivi previsti avendo a disposizione un tempo maggiore;

non siano presenti, all’atto della dimissione, le soluzioni individuate per il futuro del minore.



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

Retta

Per ogni ospite inserito con procedimento amministrativo nella Comunità Educativa “L’ALTERNATIVA” è garantita una retta mensile a carico dei Comuni di residenza, mentre per i minori con procedimento penale è garantita una retta mensile a carico del Ministero di Grazia e Giustizia.

I Comuni provvedono ad erogare la retta direttamente a “L’ALTERNATIVA” – Soc. Coop. Soc. ONLUS. La fatturazione della retta comprende il giorno di ammissione e non quello di dimissione. **Le assenze non costituiscono riduzione della retta.**

La retta comprende:

le spese di mantenimento, le spese sanitarie mutuabili, le spese di trasporto entro cinque chilometri dalla sede della Comunità, attività socio-ricreative svolte all’interno della Comunità, i soggiorni di vacanza organizzati dalla comunità; le spese per il vestiario e per il materiale scolastico sono comprese **solo** in assenza della famiglia del ragazzo.

Dalla retta sono esclusi:

I costi per bisogni sanitari, **per assistenza di ricovero in ospedale**, visite specialistiche e visite riabilitative, percorsi psicoterapeutici esclusi dal tariffario nazionale, per i quali, se ritenuti necessari al minore, verrà fornito un preventivo di spesa; le spese sanitarie; le spese scolastiche; la quota mensile che la famiglia ritiene di lasciare, in accordo con la Comunità, per le spese personali del minore; per addetto ad personam. Le spese relative all’acquisto di farmaci specifici per patologie di vario tipo, e con posologia prolungata nel tempo.

Per l’anno 2019 la retta giornaliera è così composta:

TIPOLOGIA MINORE	RETTA
Minore con procedimento amministrativo	€ 110,00 + 5% I.V.A.
Minore con procedimento penale	€ 130,00 + 5% I.V.A.
Minore in osservazione per definizione diagnostica presso la N.P.I.	€ 130,00 + 5% I.V.A.

Le rette sopraindicate sono variabili a seconda dello stato psicofisico del minore e/o dalla complessità del caso (è da considerarsi complessa in relazione al coinvolgimento nella presa in carico di altri professionisti (esempio psichiatra, neuropsichiatra infantile, addetto ad personam, etc.) e in relazione all’attivazione di modalità multidisciplinari esterne alla struttura). La retta verrà indicata inderogabilmente dal Presidente della Cooperativa. Il pagamento della retta deve avvenire a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni data fattura, come da coordinate bancarie indicate in fattura.

Foglio di Garanzia della Struttura

Garantendo l’ospitalità richiesta, per i primi 60 giorni, la Comunità si riserva di condurre un periodo di osservazione corredandolo di tutti gli eventuali interventi educativi ed assistenziali che si renderanno necessari per una corretta prestazione del periodo.

In quest’ottica, dunque, la Comunità si ritiene autorizzata a promuovere qualsiasi tipo d’intervento sul minore, di tipo psicopedagogico, assistenziale, riabilitativo ed eventualmente anche terapeutico, che si renda necessario per mezzo di



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

personale professionalmente qualificato, durante il predetto periodo di osservazione; ciò in conformità con le vigenti disposizioni normative di cui all’art. 3 Legge 184/1983 nonché della Legge 47/2017.

Inoltre, in attesa della nomina di un tutore, la nostra struttura sarà comunque autorizzata, nei casi in cui si ravveda uno stato di necessità contingente e nel primario interesse del minore, alla somministrazione di terapie farmacologiche eventualmente prescritte in totale autonomia dal nostro consulente Neuropsichiatra Infantile interno (*“I legali rappresentati delle comunità di tipo familiare e degli istituti di assistenza pubblici o privati esercitano i poteri tutelari sul minore affidato, secondo le norme del capo I del titolo X del libro primo del codice civile, fino a quando non si provveda alla nomina di un tutore in tutti i casi nei quali l’esercizio della potestà dei genitori o della tutela sia impedito”*, L. 4 maggio 1983, n. 184/83, art. 3, comma 1, in materia di *“Disciplina dell’adozione e dell’affidamento dei minori”*). Il Servizio Sociale inviante e/o il tutore delegherà alla nostra équipe professionale la scelta del servizio territoriale a cui fare affidamento, scelta che verrà effettuata in base alle esigenze logistiche della Struttura Comunitaria ed alle problematiche afferenti del minore.

Infine, in caso di prescrizione di specifica terapia farmacologica da parte del nostro consulente Neuropsichiatra Infantile, la struttura comunitaria sarà autorizzata ad intervenire, come extrema ratio anche con sistemi coercitivi, in caso di persistente rifiuto da parte del minore di assumere la succitata terapia prescritta.

Organizzazione della giornata

La giornata tipo è variabile in funzione dei singoli P.E.I. e comprende le attività quotidiane svolte in sede della comunità. Vengono, inoltre, organizzati dei laboratori esperienziali/didattici nel settore dell’agricoltura e di panificazione, laboratorio di Pet-Therapy ed Ortoterapia presso la Fattoria Sociale e Didattica – Aziende Agrituristica “DOSSO S. ANDREA” a Quinzano d’Oglio (BS) (ove è ubicata la comunità), con cui la Cooperativa “L’ALTERNATIVA” ha stipulato un accordo sullo svolgimento di tali attività con operatori qualificati nei vari laboratori.

L’intelaiatura di base della giornata e della settimana non è da considerarsi un puro ausilio al lavoro educativo o un facilitatore della vita organizzata, ma è una delle componenti costitutive dell’intervento.

Giornata tipo con minori che frequentano istituti scolastici

Ore 07.00	Sveglia, colazione, igiene mattutina
Ore 07.30/08.00	Scuola
Ore 08.00/13.00 Ore 08.00/16.00	Orario scolastico
Ore 13.00/13.30	Pranzo
Ore 13.30/14.30	Tempo autogestito
Ore 14.30/16.00	Compiti scolastici
Ore 16.00/16.30	Merenda
Ore 16.30/19.20	Compiti scolastici; Laboratori esperienziali/didattici (presso la Fattoria Sociale “DOSSO S. ANDREA”) o partecipazione ai corsi sportivi sul territorio



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

Ore 19.20/20.00	Cena
Ore 20.00/21.30	Routine serale, televisione, attività di gruppo
Ore 21.30/22.00	Igiene personale serale

Giornata tipo alternativa alla scuola

Ore 10.00	Sveglia, colazione, igiene mattutina
Ore 10.00- 12.00	Laboratori esperienziali/didattici presso la Fattoria Sociale “DOSSO S. ANDREA”
Ore 13.00/13.30	Pranzo
Ore 13.30/14.30	Tempo autogestito
Ore 14.30/16.00	Laboratori esperienziali/didattici presso la Fattoria Sociale “DOSSO S. ANDREA”
Ore 16.00/16.30	Merenda
Ore 16.30/19.20	Attività e partecipazione ai corsi sportivi sul territorio
Ore 19.20/20.00	Cena
Ore 20.00/21.30	Routine serale, televisione, attività di gruppo
Ore 21.30/22.00	Igiene personale serale

Regole della Comunità

Le regole di base della Comunità possono essere così riassunte:

1. Rispetto delle figure educative e degli altri utenti presenti in struttura
2. Rispettare gli orari;
3. Tenere in ordine le proprie cose; e fare regolarmente la propria igiene personale
4. Uso regolare della TV e di apparecchi HIFI;
5. Rispetto dei turni di pulizia;
6. Non mangiare fuori orario;
7. Divieto di fumare all’interno della casa e in tutti i locali;
8. Divieto di bere alcolici all’interno della casa e in tutti i locali;
9. Divieto di comunicare con gli altri utenti nella propria madrelingua durante l’orario dei pasti, in modo da facilitare l’apprendimento della lingua italiana;
10. Divieto di accesso negli spazi personali degli altri utenti (camere e bagni).

Privacy E Tutela Della Riservatezza

Al momento dell’accettazione è richiesto il consenso al trattamento dei dati sensibili attraverso un apposito modulo accompagnato da un’informativa, secondo quanto disposto dalla legge 101/18. Ai sensi della Legge, il trattamento dei



“L’ALTERNATIVA” – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Cascina Dosso S. Andrea, 14 – 25027 Quinzano d’Oglio (BS)

Tel. 030/9923493 – Cell. 347/4948432 – Fax 030/9923102

e-mail: lamagni.mariangela@alice.it; P.E.C.: alternativacooperativasociale@pec.it

Presidente: Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA

dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti del minore accolto.

Inoltre è garantito il segreto professionale relativamente a tutte le informazioni di carattere privato e personale che emergono nel percorso educativo.

Il titolare dei trattamenti dei dati personali è il Presidente dell’Ente Gestore “L’ALTERNATIVA” – Soc. Coop. Soc. Onlus, Sig.ra LAMAGNI MARIANGELA.

Sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione

Al momento delle dimissioni dell’utente, verrà consegnato un questionario sia al minore sia al Servizio Inviante atto a raccogliere il grado di soddisfazione del servizio usufruito presso la nostra Cooperativa, con l’obiettivo di migliorare la qualità del servizio stesso.